

PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ NACIONALINIŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PARTNERIŲ KONKURSO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pedagoginių darbuotojų nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pedagoginių darbuotojų nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų (toliau – Nacionalinių programų) reikalavimus pareiškėjams, paraiškoms, paraiškų teikimo sąlygoms, reikalavimus teikiamoms Nacionalinėms programoms ir jų tematikai, paraiškų vertinimui organizuoti, atrankai ir partnerystės sutarčiai sudaryti tvarką.

2. Nacionalinių programų įgyvendinimas pagal Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“ bus finansuojamas Europos Sąjungos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės „NextGenerationEU“ lėšomis.

3. Nacionalinių programų įgyvendintojų atranka (toliau – Atranka) vykdoma konkurso būdu. Atranka pradedama vykdyti Nacionalinių programų įgyvendintojui pareiškus norą įgyvendinti akredituotą Nacionalinę programą arba akredituotą to paties pavadinimo Nacionalinę programą pareiškia norą įgyvendinti keli teikėjai.

4. Konkursas skirtas atrinkti kokybiškai paslaugas teikiančius ir pokyčius švietimo įstaigų veikloje inicijuosiančius Nacionalinių programų įgyvendintojus (pedagogų rengimo centrus) ir jų partnerius (kitas aukštąsias mokyklas, akredituotas kvalifikacijos tobulinimo įstaigas, vykdančias pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą).

5. Konkursą organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA).

6. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARAIŠKOMS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO SĄLYGOS

7. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai – pedagogų rengimo centrai, kitos aukštosios mokyklos, akredituotos kvalifikacijos tobulinimo įstaigos, vykdančios pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą (toliau – Pareiškėjai). Pareiškėjams keliami šie reikalavimai:

7.1. turi ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginių darbuotojų kompetencijų tobulinimo veiklos patirtį ir per pastaruosius 3 metus yra įgyvendinę ilgalaikes (ne mažiau kaip 40 val.) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programas. Patirtis įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos programas būtų laikoma privalumu;

7.2. turėti tarptautinių partnerių (yra sudarę nacionalinių programų rengimo ir (ar) įgyvendinimo partnerystės sutartis ar susitarimus);

7.3. turėti šalies partnerių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų – šiai veiklai įgyvendinti;

7.4. turėti lektorių, turinčių patirties rengiant ir (ar) įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos, nurodytos Aprašo 18 punkte, programas.

8. Kvietimas teikti paraiškas dėl pedagoginių darbuotojų Nacionalinių programų įgyvendinimo partnerių (toliau – Paraiška) ir informacija apie konkursą skelbiama NŠA interneto svetainėje. Kvietime nurodomos finansuojamos prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo sritys, sąlygos konkurso dalyviams / paraiškų teikėjams, konkurso veiklas koordinuojantys, paraiškų teikimo

klausimais konsultuojantys asmenys ir jų kontaktai, konkurso terminai ir kita su konkurso organizavimu susijusi paraiškų teikėjams svarbi informacija.

9. Paraišką, pasirašytą elektroniniu būdu (Aprašo 1 priedas), Pareiškėjai teikia NŠA kvietime nurodytu elektroniniu paštu.

10. NŠA gautas paraiškas registruoja NŠA nustatyta tvarka. Paraiškos, pateiktos kitu, nei Aprašo 9 punkte nurodytu, būdu arba vėliau, nei kvietime nustatytas terminas, NŠA neregistruojamos ir nevertinamos.

11. Apie konkurso laimėtojus informacija skelbiama NŠA interneto svetainėje.

12. Pareiškėjų tvarkomi asmens duomenys, Pareiškėjų duomenys, pateikti NŠA, tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir dokumentų tvarkymo ir valdymo nuostatomis.

III SKYRIUS REIKALAVIMAI TEIKIAMOMS NACIONALINĖMS PROGRAMOMS IR JŲ TEMATIKAI

13. Nacionalinė (-ės) programa (-os) turi būti akredituota pagal Reikalavimus pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3 „Dėl Reikalavimų pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

14. Įgyvendinant Nacionalinę (-es) programą (-as) turi būti įtrauktas tarptautiškumo aspektas, t. y. rengiant ir įgyvendinant programas turi būti pasitelkiami tarptautiniai partneriai.

15. Įgyvendinant Nacionalinę (-es) programą (-as) turi būti įtrauktas bendradarbiavimo šalies mastu aspektas – turėti šalies partnerių (fizinių ir (ar) juridinių asmenų).

16. Aprašant konkursui teikiamą Nacionalinę (-es) programą (-as) ir jų įgyvendinimo tvarką turi būti:

16.1. aiškiai apibrėžti šalies ir tarptautinių partnerių vaidmuo ir atsakomybės;

16.2. numatyta galimybė Nacionalinėje (-ėse) programoje (-ose) išklaudyti valandas paversti į kreditus ir įskaityti magistrantūros studijose pagal aukštosios mokyklos nustatytą tvarką;

16.3. lektoriams numatyti kvalifikaciniai reikalavimai, iš kurių vienas – turėti patirties rengiant ir (ar) įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos, nurodytos Aprašo 18 punkte, programas.

17. Nacionalinė (-ės) programa (-os) rengiama (-os) pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas pedagoginių darbuotojų prioritetines kvalifikacijos tobulinimo sritis, apibrėžtas Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023–2025 metų prioritetinėse kvalifikacijos tobulinimo srityse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V-1942 „Dėl Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023–2025 metų prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių patvirtinimo“. Rekomenduojama, kad konkursui teikiamos Nacionalinės programos remtųsi Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir (ar) NŠA parengtais Nacionalinių programų turinio atrankos kriterijais, viešinamais kvietime teikti Paraiškas.

18. Konkursui teikiamos programos pasirinktinai turi apimti šių prioritetinių sričių tematiką:

18.1. **Kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas:**

18.1.1. mokinių poreikių suvokimas, atpažinimas ir atliepimas, siekiant vaiko gerovės ir pažangos (mokytojams);

18.1.2. mokinių poreikių suvokimas, atpažinimas ir atliepimas, siekiant vaiko gerovės ir pažangos (pagalbos mokiniui specialistams);

18.1.3. pagalbos mokiniui specialistų veikla komandoje siekiant įtraukties švietimo įstaigoje;

- 18.1.4. socialinių pedagogų kompetencijų tobulinimas įgyvendinant įtraukties principus;
- 18.1.5. specialiųjų pedagogų kompetencijų tobulinimas įgyvendinant įtraukties principus;
- 18.1.6. logopedų kompetencijų tobulinimas įgyvendinant įtraukties principus;
- 18.1.7. ugdymas daugiakultūroje aplinkoje;
- 18.1.8. universalaus dizaino ugdyme diegimas;
- 18.1.9. darbas su gabiais vaikai;
- 18.1.10. mokytojo psichologinė gerovė (psichologinis stiprinimas);
- 18.1.11. kitos temos nustatomos orientuojantis į paklausą ir, esant poreikiui, į aktualijas.
- 18.2. Pilietinio ugdymo kompetencijų stiprinimas:**
 - 18.2.1. asmens ir valstybės santykis;
 - 18.2.2. nacionalinį saugumą apimančios priemonės;
 - 18.2.3. pilietinio ugdymo stiprinimas per dalyvavimą visuomeninėse iniciatyvose ir savanorystėje;
 - 18.2.4. medijų ir informacinis raštingumas;
 - 18.2.5. antikorupcinis ugdymas;
 - 18.2.6. intelektinė nuosavybė;
 - 18.2.7. melagingų naujienų atpažinimo strategijos (IPUS);
 - 18.2.8. kitos temos nustatomos orientuojantis į paklausą ir, esant poreikiui, į aktualijas.
- 18.3. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas:**
 - 18.3.1. gyvenimo įgūdžių ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.2. matematikos ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.3. kalbų dalykų srities (lietuvių kalbos ir literatūros, valstybinės kalbos ugdymo(si) didaktika ankstyvajame amžiuje (IPUS); užsienio (prancūzų, vokiečių ir kt. kalbų; tautinių mažumų, pvz., lenkų, gimtųjų kalbų) ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.4. gamtamokslinio ugdymo dalykų srities (biologijos, chemijos, fizikos) ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.5. Socialinio ugdymo dalykų srities (istorijos, geografijos, ekonomikos, verslumo ir (ar) antreprenerystės, pilietiškumo pagrindų) ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.6. informacinių technologijų ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.7. meninio ugdymo dalykų srities (dailės, muzikos, šokio) ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.8. technologijų ir fizinio ugdymo dalykų sričių ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.9. mokinių vertinimo ir pažangos analizės praktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.10. priešmokyklinio ugdymo veiklos planavimo, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo, atkreipiant dėmesį į vaikus, kurie ugdomi nuo 5 metų ir iki pat mokyklos baigimo, bei Priešmokyklinio ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas, atsižvelgiant į atnaujintą Priešmokyklinio ugdymo programą (IPUS);
 - 18.3.11. pasirengimas darbui daugiakalbėse klasėse (pradinio ugdymo ir kalbų mokytojams);
 - 18.3.12. profesijos dalyko praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.13. suaugusiųjų mokymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.14. ikimokyklinio ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.15. pradinio ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;
 - 18.3.16. kitos temos nustatomos orientuojantis į paklausą ir, esant poreikiui, į aktualijas.
- 18.4. Lyderystės ugdymui ir mokymuisi kompetencijų tobulinimas:**
 - 18.4.1. švietimo įstaigų vadovų lyderystė įgyvendinant pokyčius (orientuojantis į ugdymo turinio kaitą);
 - 18.4.2. švietimo įstaigų vadovų lyderystė įgyvendinant pokyčius (orientuojantis į įtraukties plėtrą);

- 18.4.3. švietimo įstaigų vadovų profesinė tapatybė ir asmeninė pažanga;
- 18.4.4. personalo valdymas ir teisiniai aspektai švietimo įstaigos vadovo veikloje;
- 18.4.5. mokytojų lyderystės kompetencijų plėtojimas veiklos planavime (IPUS);
- 18.4.6. mokytojų socialinių emocijų kompetencijų stiprinimas dirbant su specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais (IPUS);
- 18.4.7. gero mikroklimato kūrimas švietimo įstaigoje ir susitarimais grįsta vadyba (IPUS);
- 18.4.8. pedagogo psichologinė gerovė kaip pedagogo lyderystės pagrindas;
- 18.4.9. kitos temos nustatomos orientuojantis į paklausą ir, esant poreikiui, į aktualijas.

IV SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS, ATRANKA IR PARTNERYSTĖS SUTARTIES SUDARYMAS

19. Paraiškų vertinimą atlieka NŠA direktoriaus įsakymu sudaryta Paraiškų vertinimo ir atrankos komisija (toliau – Konkurso komisija).

20. Konkurso komisija savo veikloje vadovaujasi skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais. Konkurso komisijos nariai turi pasirašyti Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 2 priedas).

21. NŠA skiria atsakingus asmenis Konkurso komisijos darbui užtikrinti, ją techniškai aptarnauti, Pareiškėjams konsultuoti.

22. Paraiškų vertinimą sudaro du etapai – Paraiškų administracinės atitikties vertinimas ir ekspertinis vertinimas.

23. Paraiškų administracinės atitikties vertinimo metu Konkurso komisija vertina Pareiškėjų ir pateiktų Paraiškų atitiktį Aprašo 7 ir 9 punktams bei Paraiškos formai (Aprašo 1 priedas). Jeigu paraiška neatitinka Aprašo 7 ir 9 punktuose nurodytų reikalavimų bei Paraiškos formos (Aprašo 1 priedas), NŠA kreipiasi į Pareiškėją, nurodydama Pareiškėjui pateikti privalomus dokumentus ar paaiškinimus raštu per 2 (dvi) darbo dienas nuo nurodymo gavimo dienos. NŠA prašo Pareiškėjo pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją vieną kartą. Jeigu Pareiškėjas nepateikė NŠA trūkstamų dokumentų ar paaiškinimų raštu per nustatytą terminą, Konkurso komisija priima sprendimą atmesti Paraišką.

24. Konkurso komisijos sprendimas atmesti paraišką Aprašo 23 punkte numatytu atveju įforminamas Konkurso komisijos protokolu. Apie šį sprendimą Konkurso komisija per 3 (tris) darbo dienas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja Pareiškėją, nurodydama Paraiškos atmetimo priežastis.

25. Paraiškos, atitikusios administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, bus vertinamos ekspertinio vertinimo etape, kurio metu Konkurso komisija vertina paraiškų atitiktį Aprašo 13, 14, 15, 16 punktams ir bent vienam 18 punkto papunkčiui, užpildydama Paraiškos ekspertinio vertinimo ataskaitą pagal Aprašo 3 priede nustatytą formą. Vieną paraišką vertina ne mažiau kaip 2 Konkurso komisijos nariai. Konkurso komisija turi teisę pareikalauti Pareiškėjo pateikti papildomus dokumentus, patvirtinančius arba patikslinančius Paraiškoje pateiktą informaciją. Konkurso komisija, vertindama Paraiškos atitiktį Aprašo 26 punkte nustatytiems ekspertinio vertinimo kriterijams, skiria balus. Paraiškas, kurios surinko mažiau negu 5 balus, siūloma atmesti.

26. Paraiškų ekspertinio vertinimo kriterijai:

26.1. Nacionalinė (-ės) programa (-os) turi būti akredituota pagal Reikalavimus pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašą, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3 „Dėl Reikalavimų pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos

tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (0–1 balai);

26.2. Įtrauktas tarptautiškumo aspektas, t. y. rengiant ir (ar) įgyvendinant programą (-as) pasitelkiami tarptautiniai partneriai (1–2 balai);

26.3. Įtrauktas bendradarbiavimo šalies mastu aspektas – šalies fiziniai ir (ar) juridiniai partneriai (0–2 balai);

26.4. Aiškiai apibrėžti šalies (0–2 balai) ir tarptautinių partnerių (0–4 balai) vaidmuo ir atsakomybė;

26.5. Numatyta galimybė Nacionalinėje (-ėse) programoje (-ose) išklaudyti valandas paversti į studijų kreditus ir įskaityti magistrantūros studijose pagal aukštosios mokyklos nustatytą tvarką (0–1 balas);

26.6. Turi lektorių, turinčių patirties rengiant ir (ar) įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos, nurodytos Aprašo 18 punkte, programas (1–4 balai);

26.7. Programa atitinka prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematiką (0–2 balai).

27. Prioritetas sudaryti partnerystę suteikiamas paraiškos teikėjui (-ams), kurio (-ių) paraiška (-os) surinko daugiausiai balų.

28. Konkurso komisija susipažįsta su Paraiškomis ir ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos įvertina jas Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka ir, atsižvelgdama į Paraiškų atitiktį vertinimo kriterijams ir ekspertinio vertinimo ataskaitas, sudaro siūlomų projekto Partnerių sąrašą, kuris įforminamas Konkurso komisijos protokolu ir teikiamas tvirtinti NŠA direktoriui.

29. Siūlomų NŠA partnerių (įgyvendinant pagal pažangos priemonę „Pirmiausia – mokytojas“ vykdomą projektą) sąrašė nurodoma:

29.1. siūlomas partneris (nurodant Pareiškėją, Pareiškėjo juridinio asmens kodą);

29.2. surinktų balų skaičius.

30. Konkurso komisija veikia laikydamasi šių nuostatų:

30.1. posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Konkurso komisijos narių;

30.2. Konkurso komisija sprendimus dėl siūlomų partnerių sąrašo priima atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirstius po lygiai, sprendimo teisė suteikiama Konkurso komisijos pirmininkui, kuris išrenkamas pirmojo Konkurso komisijos posėdžio metu Konkurso komisijos narių paprasta balsų dauguma;

30.3. posėdžiai protokoluojami. Posėdžius protokoluoja Konkurso komisijos narių balsų dauguma išrinktas sekretorius, kuris yra Konkurso komisijos narys;

30.4. pasibaigus Konkurso komisijos posėdžiui, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas parengiamas posėdžio protokolo projektas ir elektroniniu paštu siunčiamas derinti visiems posėdyje dalyvavusiems Konkurso komisijos nariams;

30.5. Konkurso komisijos nariai, gavę protokolą, per 2 (dvi) darbo dienas gali pateikti pastabas. Per nustatytą laiką nepateikus pastabų, laikoma, kad protokolo projektui Konkurso komisijos narys pritaria;

30.6. įvertinus gautas pastabas arba jų negavus per Aprašo 30.5 papunktyje nustatytą terminą, Konkurso komisijos pirmininkas ir sekretorius pasirašo protokolą ir jį išsiunčia elektroniniu paštu visiems Konkurso komisijos nariams ir NŠA direktoriui;

30.7. Paraiškų vertinimas ir rezultatų paskelbimas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 5 darbo dienas.

31. Konkurso komisijos posėdžių protokolai ir visa kita su konkursu susijusi informacija saugoma NŠA nustatyta tvarka.

32. NŠA informuoja Pareiškėjus Paraiškoje nurodytu el. pašto adresu apie sprendimą dėl partnerystės sutarties pasirašymo per 2 (dvi) darbo dienas nuo NŠA direktoriaus įsakymo pasirašymo dienos.

33. Sutartis sudaroma projekto įgyvendinimo laikotarpiui (iki 36 mėnesių). Sutartyje aptariami sutarties dalykas, šalių įsipareigojimai, finansavimo sąlygos, atsiskaitymo tvarka ir kiti susitarimai. Numatoma finansuoti programos dalyvį, esant 20–30 dalyvių grupėms, mokant dalimis,

pvz., 50 proc., bet ne anksčiau, nei pasirašoma projekto finansavimo sutartis. Pasirašydamas partnerystės sutartį pareiškėjas pateikia Partnerio deklaraciją pagal PAFT 1.1 priedą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Už informacijos ir su Nacionalinės (-ių) programos (-ų) įgyvendinimu susijusių duomenų tikslumą, teisėtumą, lėšų, gautų iš Europos Sąjungos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės „NextGenerationEU“, buhalterinės apskaitos tvarkymą atsako Partneris.

35. Dokumentus, susijusius su Nacionalinės (-ių) programos (-ų) įgyvendinimu (dalyvių anketas, jų suvestines, dalyvių sąrašus, tvarkaraščius, ekrano nuotraukas, ataskaitas ir kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus), Partneris privalo pateikti NŠA.

36. Partneris atsako už Nacionalinės (-ių) programos (-ų) įgyvendinimo veiklų kokybę ir teisingos informacijos pateikimą NŠA.

37. Partneris ir NŠA privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

38. NŠA ir Konkurso komisija neprisiima atsakomybės, jei dėl Paraiškoje nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų (adreso, telefono, elektroninio pašto adreso ir kt.) Pareiškėjo nepasiekia laišakai arba su Pareiškėju negalima susisiekti kitu būdu.

Pedagoginių darbuotojų nacionalinių
kvalifikacijos tobulinimo programų
įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos
aprašo
1 priedas

(Paraiškos dėl pedagoginių darbuotojų nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų
įgyvendinimo partnerių konkurso forma)

**PARAIŠKA DĖL PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ NACIONALINIŲ KVALIFIKACIJOS
TOBULINIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PARTNERIŲ KONKURSO**

2023 m. _____ d.
(mėnuo)

(vieta)

1. DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJĄ

Juridinio asmens pavadinimas	<i>Nurodomas visas juridinio asmens pavadinimas, registruotas Juridinių asmenų registre. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre.</i>
Juridinio asmens kodas	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.</i>
Juridinio asmens veiklos forma	<i>Nurodoma juridinio asmens veiklos forma pagal Juridinių asmenų registrą.</i>
Juridinio asmens buveinė	<i>Nurodoma juridinio asmens buveinės gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė.</i>
Telefono numeris	<i>Nurodomas pareiškėjo telefono numeris.</i>
El. pašto adresas	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas.</i>
Juridinio asmens vadovas	<i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo arba pareiškėjo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė.</i>
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i>
Pedagoginių darbuotojų kompetencijų tobulinimo veiklos patirtis ir per pastaruosius 3 metus įgyvendintos ilgalaikės (ne mažiau kaip 40 val.) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos	

2. DUOMENYS APIE PARTNERĮ (-IUS)

Juridinio asmens pavadinimas / vardas, pavardė	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo, nurodomas visas juridinio asmens pavadinimas pagal juridinio asmens steigimo dokumentus ir kaip nurodyta Juridinių asmenų registre. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre).</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo, nurodoma partnerio vardas ir pavardė, kaip įrašyta galiojančiame asmens tapatybę patvirtinančiame dokumente.</i></p> <p><i>Jeigu yra daugiau nei vienas partneris, kiekvienam partneriui pildoma atskira eilutė. Tas pats subjektas negali būti nurodomas daugiau nei vieną kartą.</i></p>
Partnerio kodas	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo, nurodomas kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo, nurodoma jo gimimo data be tarpų formatu YYYYMMDD.</i></p>
Juridinio asmens veiklos forma / fizinio asmens profesija, darbo patirtis	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo – nurodoma juridinio asmens veiklos forma pagal Juridinių asmenų registrą.</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo – nurodoma jo profesija, darbo patirtis, pedagoginė kvalifikacija ar mokslinis laipsnis (jei turi).</i></p>
Telefono numeris	<p><i>Nurodomas partnerio telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (+370 5) 123 4567, +370 123 45 678.</i></p>
El. pašto adresas	<p><i>Nurodomas partnerio vienas elektroninio pašto adresas.</i></p>
Partnerio adresas	<p><i>Nurodomas partnerio susirašinėti skirto adreso gatvės pavadinimas, namo (ir buto, jeigu reikia) numeris, miesto ar rajono pavadinimas, šalis.</i></p>
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	<p><i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i></p>

3. DUOMENYS APIE NACIONALINĘ (-ES) PROGRAMĄ (-AS)

3.1. Pasiūlymas vykdyti Nacionalinę (-es) programą (-as)	
3.1.1. Informacija apie Nacionalinę (-es) programą (-as)	<i>(Nacionalinės (-ių) programos (-ų) pavadinimas (-ai), trukmė (val.), švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo, kuriuo akredituota Nacionalinė programa, data ir numeris)</i>
3.1.2. Nacionalinės (-ių) programos (-ų) tikslinė (-ės) dalyvių grupė (-ės)	<input type="checkbox"/> Mokytojai, dirbantys pagal bendrojo ugdymo programas (nurodyti dalyką) <input type="checkbox"/> Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas <input type="checkbox"/> Pagalbos mokiniui specialistai <input type="checkbox"/> Mokytojai, dirbantys pagal profesinio mokymo programas <input type="checkbox"/> Švietimo įstaigų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai <i>(Nurodoma, kam Nacionalinė (-ės) programa (-os) bus skirta (-os) (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
3.1.3. Nacionalinės (-ių) programos (-ų) dalyvių ir grupių skaičius	<i>(Nurodomas konkretus dalyvių skaičius grupėje (vienoje grupėje – nuo 20 iki 30 žmonių) ir grupių skaičius) (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
3.1.4. Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vykdytojai ir jų pedagoginė kvalifikacija (jei turi) bei partneriai	<i>(Nurodomi Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vykdytojai, jų kvalifikacija ir patirtis rengiant ir (ar) įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos, nurodytos Aprašo 18 punkte, programas, pasitelkiami Nacionalinės (-ių) programos (-ų) partneriai ir nurodomas jų vaidmuo ir atsakomybės) (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
3.2. Sutikimas laikytis Pedagogų etikos kodekso	<input type="checkbox"/> Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vykdytojai ir partneriai įsipareigoja laikytis Pedagogų etikos kodekso, neplagijuoti kitų asmenų pateiktos informacijos, aiškiai nurodyti šaltinius, kuriais remiamasi rengiant metodinę medžiagą ar teikiant konsultacijas. <i>(Pažymėti)</i>
3.3. Sutikimas dėl sukurtos medžiagos viešinimo (jei tokia medžiaga kuriama)	<input type="checkbox"/> Sutinku, kad Nacionalinės (-ių) programos (-ų) metu sukurta metodinė medžiaga, teminiai vaizdo įrašai ar kiti atviri mokymo(si) ištekliai būtų viešinami Nacionalinės švietimo agentūros svetainėje ir Švietimo portale www.emokykla.lt . <input type="checkbox"/> Nesutinku, kad Nacionalinės (-ių) programos (-ų) metu sukurta metodinė medžiaga, teminiai vaizdo įrašai ar kiti atviri mokymo(si) ištekliai būtų viešinami Nacionalinės švietimo agentūros svetainėje ir portale www.emokykla.lt . <i>(Pažymėti) (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
3.4. Nacionalinės (-ių) programos (-ų) turinys	<input type="checkbox"/> Akredituota (-os) Nacionalinė (-ės) programa (-os) pridedama (-os) <i>(pažymėti)</i>
3.5. Laukiami Nacionalinės (-ių) programos (-ų) įgyvendinimo rezultatai ir jų vertinimo būdai, informacija dėl galimo tęstinumo	<i>Apibūdinama Nacionalinės (-ių) programos (-ų) nauda, vertinimas ir programos (-ų) tęstinumo galimybės (apie kiekvieną programą atskirai).</i>

4. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

	Suma (Eur)
4.1. Prašomo skirti Nacionalinės (-ių) programos (-ų) finansavimo suma	<i>Nurodoma programai įgyvendinti prašoma skirti suma (Eur) (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
4.1.1. Tinkamų finansuoti išlaidų suma ir išlaidų poreikio pagrindimas	<i>Nurodomos sumos ir pateikiamas išlaidų poreikio pagrindimas (apie kiekvieną programą atskirai).</i>
4.2. Kitų finansavimo šaltinių lėšos (jei yra):	<i>(apie kiekvieną programą atskirai).</i>

5. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE PARAIŠKĄ

Nurodoma papildoma pareiškėjo informacija, susijusi su paraiška.

Sutinku, kad juridinio / fizinio asmens duomenys būtų tvarkomi finansavimo ir administravimo nustatytais tikslais.

Suprantu ir žinau, kad Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vykdytojais, vykdydami savo veiklą, privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

(Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vadovo ar atsakingo vykdytojo vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Pedagoginių darbuotojų nacionalinių
kvalifikacijos tobulinimo programų
įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos
aprašo
2 priedas

(Konkurso atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaracijos forma)

**PARAIŠKŲ VERTINIMO IR ATRANKOS KOMISIJOS NARIO
KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

20__ m. _____ d. Nr. _____

(vieta)

Būdamas Paraiškų dėl Pedagoginių darbuotojų nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimo partnerių konkurso vertinimo komisijos nariu, pasižadu:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų projektų pareiškėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertinant Paraiškas.

3. Man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

4. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

4.1. Paraiškų vertinimo rezultatų duomenys ir išvados;

4.2. Paraiškų teikėjų, nelaimėjusių konkurse, duomenys;

4.3. kita informacija, susijusi su Paraiškų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

5. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą Paraišką, jei paaiškės, kad aš esu:

5.1. Paraišką pateikusios organizacijos narys (-ė);

5.2. dalyvauju Paraišką pateikusios organizacijos valdymo organų veikloje;

5.3. buvau įtrauktas (-a) į Paraiškos rengimo procesą arba esu įsipareigojęs (-usi) būti Nacionalinės programos įgyvendinimo partneriu;

5.4. galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).

6. Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pedagoginių darbuotojų nacionalinių
kvalifikacijos tobulinimo programų
įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos
aprašo
3 priedas

(Paraiškos ekspertinio vertinimo ataskaitos forma)

**PARTNERIŲ TINKAMUMO VYKDYTI NACIONALINĘ PROGRAMĄ
EKSPERTINIO VERTINIMO ATASKAITA**

(data)

(vieta)

Aš, toliau pasirašęs komisijos narys, patvirtinu, kad:

- šios (-ių) Nacionalinės (-ių) programos (-ų) įgyvendinimo atveju neturėsiu tiesioginės ar netiesioginės, materialios ar asmeninės naudos;
- šios (-ių) Nacionalinės (-ių) programos (-ų) pareiškėjo negaliu vertinti dėl tiesioginio ar netiesioginio interesų konflikto.

1. Tinkamumo vertinimas

Pareiškėjo pavadinimas	
Nacionalinės (-ių) programos (-ų) pavadinimas	
Paraiškos numeris	

II. Ekspertinis vertinimas:

Vertinimo kriterijai	Galimas įvertis (balais)¹	Įvertis (balais)
1. Nacionalinė (-ės) programa (-os) akredituota (-os) pagal Reikalavimus pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašą, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3 „Dėl Reikalavimų pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“	(0–1)	
2. Įtrauktas tarptautiškumo aspektas, t. y. rengiant ir (ar) įgyvendinant programą (-as) pasitelkiami tarptautiniai partneriai	(1–2)	
3. Įtrauktas bendradarbiavimo šalies mastu aspektas – šalies fiziniai ir (ar) juridiniai partneriai	(0–2)	
4. Aiškiai apibrėžti šalies (0–2 balai) ir tarptautinių partnerių (0–4 balai) vaidmuo ir atsakomybė	(0–4)	
5. Numatyta galimybė Nacionalinėje (-ėse) programoje (-ose) išklaustyti valandas paversti į studijų kreditus ir įskaityti magistrantūros studijose pagal aukštosios mokyklos nustatytą tvarką	(0–1)	
6. Turi lektorių, turinčių patirties rengiant ir (ar) įgyvendinant prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematikos, nurodytos Aprašo 18 punkte, programas (1–4 balai)	(1–4)	
7. Programa atitinka prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių tematiką	(0–2)	
Įverčių suma pagal kriterijus:	(2–16)	

¹Skliaustuose nurodyti galimi įverčiai. Įverčių paaiškinimas: skliaustų kairėje pusėje – galimas minimalus balas, dešinėje – galimas maksimalus balas.

III. Kitos

pastabos: _____.

Data _____

Komisijos

narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)