

PRETENDENTŲ Į ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ (IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VADOVŲ MENTORIUS ATRANKOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorius atrankos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas įgyvendinant Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-06-01 projekto „Tęsk: ateik, tobulėk, prisidėk!“ (sutartis Nr. 10-045-P-0001) (toliau – Projektas) poveiklę „Užtikrinti pagalbą švietimo įstaigų vadovams“.
2. Aprašas nustato pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorius (toliau – Pretendentai) atrankos (toliau – Atranka) reikalavimus.
3. Atranką organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA).
4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PRETENDENTAMS, JŲ PARAIŠKOMS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO SĄLYGOS

5. Pretendentams keliami šie reikalavimai (Aprašo 1 priedas):
 - 5.1. Privalomi reikalavimai:
 - 5.1.1. turėti ne žemesnį negu magistro kvalifikacijos laipsnį arba jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją, arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažintą kaip lygiavertę užsienyje įgytą kvalifikaciją;
 - 5.1.2. turėti ne mažesnę kaip 5 metų vadovavimo švietimo įstaigai (išskyrus aukštąsias mokyklas) patirtį ir ta patirtis turi būti įgyta ne anksčiau kaip prieš 5 metus;
 - 5.2. Specialieji reikalavimai:
 - 5.2.1. turėti vadybinės praktikos dalinimosi patirties per pastaruosius 5 metus;
 - 5.2.2. turėti dalyvavimo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ŠMSM), NŠA, švietimo srityje veikiančių asociacijų, dalyvavimo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar institucijos, įgyvendinančios valstybės ar savivaldybės dalininko teises ir pareigas, savininko dalyvavimo sudarytose darbo grupėse patirties per pastaruosius 3 metus;
 - 5.2.3. turėti konsultavimo, mentorystės patirties per pastaruosius 3 metus;
 - 5.2.4. turėti asmeninio profesinio tobulėjimo patirties plėtojant vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas per pastaruosius 3 metus;
 - 5.2.5. argumentuotai pagrįsti norą / siekį dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorijų rengimo programoje.
6. Kvietimas teikti paraiškas dėl Atrankos skelbiamas NŠA interneto svetainėje. Kvietime nurodomi reikalavimai Pretendentui, kita tikslinga su Atranka susijusi informacija.

7. Pretendentas turi pateikti šiuos dokumentus kvietime nurodytomis sąlygomis: užpildytą elektroninę paraišką dėl dalyvavimo švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje (Aprašo 1 priedas), savo gyvenimo aprašymą, fiziniu arba elektroniniu parašu pasirašytą sąžiningumo deklaraciją ir sutikimą dėl duomenų tvarkymo (Aprašo 2 priedas).

8. Dokumentai, pateikti kitu nei Aprašo 7 punkte nurodytu būdu arba vėliau nei kvietime nustatytas terminas, neregistruojami ir nevertinami.

9. Atrinkti Pretendentai informuojami asmeniškai elektroniniu paštu. Atrinkti pretendentai dalyvauja ne mažiau kaip dviejuose mokymų programos moduluose – privalomame „Ugdomasis konsultavimas ir vadovavimas“ (80 akad. val.), ir ne mažiau kaip viename iš pasirinkamųjų: „Mentorystė: ikimokyklinio ugdymo įstaigų kontekstas“ (20 akad. val.) arba „Mentorystė: bendrojo ugdymo įstaigų kontekstas“ (20 akad. val.), arba „Mentorystė: švietimo pagalbos įstaigų kontekstas“ (20 akad. val.), arba „Mentorystė: profesinio mokymo įstaigų kontekstas“ (20 akad. val.).

10. Pretendentų pateikti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, nustatančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, nuostatų reikalavimais.

III SKYRIUS

PRETENDENTŲ PARAIŠKŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR ATRANKA

11. Pretendentų paraiškų vertinimą atlieka NŠA direktoriaus įsakymu sudaryta Pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių paraiškų vertinimo ir atrankos komisija (toliau – Atrankos komisija). Atrankos komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 nariai (pirmininkas ir ne mažiau kaip 4 nariai (vienas iš jų – sekretorius). Atrankos komisijai vadovauja (skelbia posėdžių laiką, paskirsto darbus nariams ir atskiriems posėdžiams ir kt.) pirmininkas.

12. Atrankos komisija savo veikloje vadovaujasi skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais. Atrankos komisijos nariai turi pasirašyti Pretendentų vertinimo ir atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 3 priedas).

13. Atrankos komisija vertina Pretendentų atitiktį Aprašo 5 punkte įvardytiems reikalavimams.

14. Vieno Pretendento paraišką vertina ne mažiau kaip 2–3 Atrankos komisijos nariai, užpildydami Pretendentų atrankos ir vertinimo ataskaitą (Aprašo 4 priedas). Atrankos komisija turi teisę pareikalauti Pretendento pateikti papildomus dokumentus, patvirtinančius arba patikslinančius pateiktą informaciją.

15. Pretendentų vertinimo kriterijai ir vertinimas balais:

15.1. vadybinės praktikos dalinimosi patirtis per pastaruosius 5 metus – pristatoma turima vadybinės praktikos dalinimosi patirtis (0–3 balai);

15.2. dalyvavimo ŠMSM, NŠA, švietimo srityje veikiančių asociacijų, švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar institucijos, įgyvendinančios valstybės ar savivaldybės dalininko teises ir pareigas, savininko sudarytose darbo grupėse patirtis per pastaruosius 3 metus – pristatoma turima dalyvavimo darbo grupėse patirtis (0–2 balai);

15.3. konsultavimo, mentorystės patirtis per pastaruosius 3 metus – pristatoma turima konsultavimo, mentorystės patirtis (0–2 balai);

15.4. dalyvavimas asmeninio profesinio tobulėjimo renginiuose plėtojant vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas per pastaruosius 3 metus – pristatoma turima dalyvavimo asmeninio profesinio tobulėjimo renginiuose patirtis (0–2 balai);

15.5. argumentuotai pagrįstas noras / siekis dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje – pateikiamas iki 200 žodžių motyvacinis laiškas (0–2 balai).

16. Jeigu Pretendentas neatitinka Aprašo 5.1.1 ir 5.1.2 papunkčiuose nurodytų reikalavimų, Atrankos komisija priima sprendimą atmesti paraišką.

17. Atrankos komisija susipažįsta su Pretendentų paraiškomis ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos įvertina jas Aprašo III skyriuje nustatyta tvarka. Atsižvelgdama į Pretendentų atitiktį vertinimo kriterijams ir surinktų balų sumą, sudaro Pretendentų sąrašą, kuris įforminamas Atrankos komisijos posėdžio protokolu. Per vieną posėdį įvertinama ne mažiau kaip 10 paraiškų.

18. Atrankos komisija veikia laikydamasi šių nuostatų:

18.1. posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Atrankos komisijos narių;

18.2. sprendimai dėl Pretendentų sąrašo priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma;

18.3. posėdžius protokoluoja Atrankos komisijos narių balsų dauguma išrinktas sekretorius, kuris yra Atrankos komisijos narys;

18.4. pasibaigus Atrankos komisijos posėdžiui, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas parengiamas posėdžio protokolo projektas ir įkeliamas į NŠA dokumentų valdymo sistemą derinti su visais posėdyje dalyvavusiais Atrankos komisijos nariais;

18.5. įvertinus gautas pastabas arba jų negavus, Atrankos komisijos sekretorius ir pirmininkas pasirašo posėdžių protokolus NŠA dokumentų valdymo sistemoje;

18.6. Atrankos komisijos darbas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 5 darbo dienas.

19. Atrankos komisijos posėdžių protokolai ir visa kita su Atranka susijusi informacija saugoma NŠA nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Atrinkti Pretendentai kviečiami dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje.

21. Pretendentai, baigę švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programą, įtraukiami į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių sąrašą, kuris tvirtinamas NŠA direktoriaus įsakymu.

22. Vadovų mentoriai teikia pirmus dvejus metus dirbantiems švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams ilgalaikės mentorystės paslaugą.

23. NŠA ir Atrankos komisija neprisiima atsakomybės, jei dėl Pretendento prašyme nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų (adreso, telefono, elektroninio pašto adreso ir kt.) Pretendento nepasiekia laišakai arba su Pretendentu negalima susisiekti kitu būdu.

Pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių atrankos tvarkos aprašo 1 priedas

(Paraiškos dėl dalyvavimo švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje forma)

PARAIŠKA DĖL DALYVAVIMO ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ (IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VADOVŲ MENTORIŲ RENGIMO PROGRAMOJE

202__ m. _____ d.
(mėnuo)

(vieta)

1. DUOMENYS APIE PRETENDENTĄ

Asmens vardas, pavardė	<i>Nurodomas asmens vardas, pavardė.</i>
Asmens darbovietės visas pavadinimas, pareigos	<i>Nurodoma asmens darbovietė, pareigos.</i>
Darbovietės adresas	<i>Nurodoma gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė.</i>
Telefono numeris	<i>Nurodomas asmens telefono numeris.</i>
El. pašto adresas	<i>Nurodomas paraišką teikiančio asmens elektroninio pašto adresas.</i>

2. PRETENDENTO ATITIKTIS KELIAMIEMS REIKALAVIMAMS

Ne žemesnis negu magistro kvalifikacijos laipsnis arba jam prilyginta aukštojo mokslo kvalifikacija, arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažinta kaip lygiavertė užsienyje įgyta kvalifikacija.	<i>Nurodoma gyvenimo aprašyme</i>
--	-----------------------------------

Ne mažesnė kaip 5 metų vadovavimo švietimo įstaigai (išskyrus aukštąsias mokyklas) patirtis ir ta patirtis įgyta ne anksčiau kaip prieš 5 metus.	<i>Gyvenimo aprašyme nurodomi vadovavimo metai</i>
Vadybinės praktikos dalinimosi patirtis per pastaruosius 5 metus.	<i>Pristatoma turima vadybinės praktikos dalinimosi patirtis</i>
Dalyvavimo ŠMSM, NŠA, švietimo srityje veikiančių asociacijų, švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar institucijos, įgyvendinančios valstybės ar savivaldybės dalininko teises ir pareigas, savininko sudarytose darbo grupėse patirtis per pastaruosius 3 metus.	<i>Pristatoma turima dalyvavimo darbo grupėse patirtis</i>
Konsultavimo, mentorystės patirtis per pastaruosius 3 metus.	<i>Pristatoma turima konsultavimo, mentorystės patirtis</i>
Dalyvavimas asmeninio profesinio tobulėjimo renginiuose plėtojant vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas per pastaruosius 3 metus.	<i>Pristatoma turima dalyvavimo profesinio tobulėjimo renginiuose patirtis</i>
Argumentuotai pagrįstas noras / siekis dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje.	<i>Pateikiamas iki 200 žodžių motyvacinis laiškas</i>

Tapęs mentoriumi, įsipareigoju teikti ilgalaikės mentorystės paslaugą pirmus dvejus metus dirbantiems švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams, vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais.

- Sutinku, kad mokymų metu bus fotografuojama ir vaizdo medžiaga gali būti viešinama pagal Nacionalinės švietimo agentūros nustatytą tvarką.
- Patvirtinu, kad esu nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, kad paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga. Paaiškėjęs apie pateiktą melagingą ar tikrovės neatitinkančią informaciją, įsipareigoju Nacionalinei švietimo agentūrai atlyginti patirtas išlaidas, susijusias su mokymų organizavimu.

SAŽININGUMO DEKLARACIJA IR SUTIKIMAS DĖL DUOMENŲ TVARKYMO

1. Patvirtinu, kad esu susipažinęs su 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – BDAR) nuostatomis, susijusiomis su mano asmens duomenų tvarkymu.

2. Patvirtinu, kad Nacionalinės švietimo agentūros, įmonės kodas 305238040, buveinės adresas Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius, projekto „Tęsk: ateik, tobulėk, prisidėk!“ organizuojamai atrankai dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje mano pateiktoje Paraiškoje duomenys teisingi.

3. Sutinku, kad duomenų valdytoja Nacionalinė švietimo agentūra pagal šį sutikimą tvarkytų mano asmens duomenis projekto „Tęsk: ateik, tobulėk, prisidėk!“ koordinavimo, komunikavimo, priežiūros ir ataskaitų rengimo tikslams.

4. Patvirtinu, kad, jei būsiu atrinkta(s) dalyvauti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje, įsipareigoju dalyvauti joje visą programos laiką ir visas mokymų dienas.

5. Pateikdama(s) savo duomenis (vardą (vardus), pavardę (pavardes), elektroninio pašto adresą, telefono numerį, darbovietės pavadinimą, profesiją / pareigas), sutinku, kad duomenų valdytoja Nacionalinė švietimo agentūra, įmonės kodas 305238040, buveinės adresas Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius (toliau – Agentūra), pagal šį sutikimą tvarkytų mano asmens duomenis projekto „Tęsk: ateik, tobulėk, prisidėk!“ koordinavimo, komunikavimo, priežiūros ir ataskaitų rengimo tikslais.

6. Duomenų tvarkymo sąlygos:

6.1. Jūsų asmens duomenis Agentūra tvarkys projekto metu ir 10 metų nuo projekto pabaigos dienos, išskyrus atvejus, jei pareikšite nesutikimą dėl savo asmens duomenų tvarkymo minėtais tikslais ir (ar) duotą sutikimą atšauksite, jeigu Agentūra neturės teisėto pagrindo tęsti asmens duomenų tvarkymą. Po šio laikotarpio duomenys bus sunaikinami;

6.2. Jūs turite teisę raštu (el. paštu info@nsa.smm.lt ar paštu adresu: Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius) kreipiantis į Agentūrą prašyti susipažinti su Agentūros tvarkomais Jūsų asmens duomenimis,

reikalauti ištrinti asmens duomenis ar apriboti jų tvarkymą, ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis bei teisę į asmens duomenų perkeliamumą;

6.3. Jūs laisva valia sutinkate, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi aukščiau nurodytais tikslais, ir turite teisę bet kuriuo metu raštu (el. paštu info@nsa.smm.lt ar paštu adresu: Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius) kreipiantis į Agentūrą atšaukti duotą sutikimą ir (arba) nesutikti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi minėtais tikslais, tačiau tokiu atveju Agentūra negalės Jums ateityje pateikti informacijos, susijusios su Agentūros veikla;

6.4. Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310, Vilnius, tel. Nr. +370 527 91 445, el. paštas ada@ada.lt).

7. Agentūra turi teisę patikrinti Paraiškoje pateiktų duomenų teisingumą.

8. Pasižadavus pasikeitus duomenims ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas raštu pranešti apie pasikeitimus.

9. Leidžiu tvarkyti savo asmens duomenis ir juos įtraukti į Agentūros tvarkomą Registrą.

10. Sutinku su Agentūros privatumo politikos taisyklėmis ir su jose nurodytais Jūsų asmens duomenų tvarkymo tikslais ir sąlygomis.

11. Žinau BDAR ir kitų teisės aktų man suteiktas teises, saugančias mano asmens duomenis.

Data:

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorius atrankos tvarkos aprašo
3 priedas

(Pretendentų vertinimo ir atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaracijos forma)

PRETENDENTŲ VERTINIMO IR ATRANKOS KOMISIJOS NARIO KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20__ m. _____ d. Nr.

(vieta)

1. Būdamas (-a) Pretendentų vertinimo ir atrankos komisijos nariu (-e), pasižadu:
 - 1.1 objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-i) lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis);
 - 1.2 saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertinant Pretendentų paraiškas;
 - 1.3 man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.
2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:
 - 2.1. pretendentų paraiškų vertinimo rezultatų duomenys ir išvados;
 - 2.2. kita informacija, susijusi su Pretendentų paraiškų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.
3. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą Pretendento paraišką, jei paaiškės, kad:
 - 3.1. buvau įtrauktas (-a) į Pretendento paraiškos rengimo procesą;
 - 3.2. galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).
4. Esu perspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pretendentų į švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorius atrankos tvarkos aprašo 4 priedas

(Pretendentų atrankos ir vertinimo ataskaitos forma)

PRETENDENTŲ ATRANKOS IR VERTINIMO ATASKAITA

(data)

(vieta)

Aš, toliau pasirašęs (-iusi) Atrankos komisijos narys (-ė), patvirtinu, kad neturėsiu tiesioginės ar netiesioginės, materialios ar asmeninės naudos.

I. Pretendento vardas, pavardė: _____

II. Pretendento vertinimas:

Vertinimo kriterijus	Galimi skirti balai ir jų reikšmė	Vertinimo metu skiriamas balas
Vadybinės praktikos dalinimosi patirtis per pastaruosius 5 metus. Pristatoma turima vadybinės praktikos dalinimosi patirtis.	Atitiktis kriterijui vertinama 0 balų, jei Pretendentas nepristatė vadybinės praktikos dalinimosi patirties.	
	Atitiktis kriterijui vertinama 1 balu, jei Pretendentas vadybinę patirties sklaidą vykdė savivaldybės lygiu.	
	Atitiktis kriterijui vertinama 2 balais, jei Pretendentas vadybinę patirties sklaidą vykdė nacionaliniu, tarptautiniu lygiu.	
	Atitiktis kriterijui vertinama 3 balais, jei Pretendentas vedė mokymus pagal savo parengtą akredituotą ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą arba yra bendraautoris ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos ir vedė mokymus.	

<p>Dalyvavimo ŠMSM, NŠA, švietimo srityje veikiančių asociacijų, švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar institucijos, įgyvendinančios valstybės ar savivaldybės dalininko teises ir pareigas, savininko sudarytose darbo grupėse patirtis per pastaruosius 3 metus.</p> <p>Pristatoma turima patirtis apie dalyvavimą darbo grupėse.</p>	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 0 balų, jei Pretendentas nepristatė dalyvavimo darbo grupėse turimos patirties.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 1 balu, jei Pretendentas pristatė dalyvavimo švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar institucijos, įgyvendinančios valstybės ar savivaldybės dalininko teises ir pareigas, savininko sudarytose darbo grupėse turimą patirtį.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 2 balais, jei Pretendentas pristatė NŠA, ŠMSM, švietimo srityje veikiančių asociacijų sudarytose darbo grupėse turimą patirtį.</p>	
<p>Konsultavimo, mentorystės patirtis per pastaruosius 3 metus.</p> <p>Pristatoma turima konsultavimo, mentorystės patirtis.</p>	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 0 balų, jei Pretendentas nepristatė turimos konsultavimo, mentorystės patirties.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 1 balu, jei Pretendentas pristatė turimą konsultavimo kitoje švietimo įstaigoje patirtį.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 2 balais, jei Pretendentas pristatė turimą mentorystės kitoje švietimo įstaigoje patirtį.</p>	
<p>Dalyvavimas asmeninio profesinio tobulėjimo renginiuose plėtojant vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas per pastaruosius 3 metus.</p> <p>Pristatoma turima patirtis apie dalyvavimą asmeninio profesinio tobulėjimo renginiuose.</p>	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 0 balų, jei Pretendentas nepristatė turimos patirties apie dalyvavimą profesinio tobulėjimo renginiuose.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 1 balu, jei Pretendentas pristatė turimą patirtį apie dalyvavimą trumpalaikiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.</p>	
	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 2 balais, jei Pretendentas pristatė turimą patirtį apie dalyvavimą ne mažiau kaip 1–2 ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose.</p>	
<p>Argumentuotai pagrįstas noras / siekis dalyvauti</p>	<p>Atitiktis kriterijui vertinama 0 balų, jei pretendentas nepateikė motyvacinio laiško.</p>	

švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų mentorių rengimo programoje. Pateikiamas iki 200 žodžių motyvacinis laiškas.	Atitiktis kriterijui vertinama 1 balu, jei pretendentas pagrindė norą / siekį tapti mentoriumi, įžvelgdamas asmeninę naudą.	
	Atitiktis kriterijui vertinama 2 balais, jei pretendentas pagrindė norą / siekį tapti mentoriumi ir atskleidė, kaip vykdoma mentorystė prisidės prie pirmus dvejus metus dirbančių vadovų veiklos gerinimo.	

III. Kitos pastabos: _____.

Data: _____

Atrankos komisijos pirmininkas _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Atrankos komisijos sekretorius _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Atrankos komisijos narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Atrankos komisijos narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Atrankos komisijos narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)
